

IL SINDACO f.f.
f.to Maria TROPEANO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Gesualdo BOVA

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica. Il funzionario responsabile del servizio f.to Dott.ssa Francesca PAPAEO	parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Il funzionario responsabile del servizio -----
--	---

Il sottoscritto Responsabile del servizio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che copia della presente deliberazione, è stata affissa all'albo pretorio Online di questo Comune sul sito web istituzionale: www.comune.stilo.rc.it in data 10/03/2014 per giorni 15 (quindici) consecutivi;

E' stata comunicata con lettera n. prot. 1359 in data 10/03/2014 , ai Capigruppo consiliari, (ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000);

DATA 10/03/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Francesco ZANNINO

NON SOTTOPOSTA A CONTROLLO :
(D.Lgs n.267/2000) e Legge Costituzionale 18/10/2001, n.3.

	Perché decorsi 10 gg dalla pubblicazione(art. 134,C.3 Dlgs 18/08/2000 n. 267)
X	Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134,C.4 Dlgs 18/08/2000 n. 267)

Stilo Li 10/03/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Gesualdo BOVA

COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE
Stilo Li 10/03/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Gesualdo BOVA

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il _____ e per 15 gg consecutivi , senza reclami ed opposizioni.

Stilo Li

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI STILO

Provincia di Reggio Calabria

N. 14 Reg. Del.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addi **TRE** del mese di **MARZO** alle ore **18,15** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone seguenti :

Num. d'ord.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE (SI - NO)
1	MIRIELLO GIANCARLO	Sindaco-Presidente	NO
2	TROPEANO MARIA	Assessore	SI
3	STILLITANO LUIGI	Assessore	SI
4	COMITO CARLO	Assessore	SI

Verbalizza il Segretario Comunale Capo , **dott. Gesualdo BOVA**

Il Sindaco assente, assume la presidenza il Vice Sindaco Maria Tropeano il quale constatato il numero legale degli intervenuti ;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione :

- IL responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA**, ha espresso parere Favorevole;

ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, per come riportato in calce al presente,

DICHIARA APERTA LA RIUNIONE ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 33/2013 “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, il quale ha definito un sistema articolato di misure in materia di trasparenza dell'azione amministrativa al quale anche gli Enti Locali sono tenuti a conformarsi attraverso la pubblicazione in modalità standardizzate di dati, informazioni e provvedimenti sui siti web istituzionali ed ha individuato nella trasparenza una misura fondamentale per la prevenzione della corruzione;

VISTO l'art. 10, comma 1 del predetto decreto, il quale prevede l'obbligo dell'adozione di un Programma Triennale della trasparenza e integrità da parte di tutte le pubbliche amministrazioni, con il quale devono essere indicate le iniziative atte a garantire:

- un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla CIVIT (Commissione indipendente per la valutazione, l'integrità e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché Autorità nazionale anticorruzione);
- la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

VISTO, altresì, il comma 2 dell'art. 10, secondo il quale il Programma Triennale definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione, ivi comprese le misure organizzative per assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;

VISTO l'art. 43, comma 3, del citato decreto, il quale stabilisce che i dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;

CONSIDERATO, altresì, che l'art. 10 dispone:

- che la *“promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali”*;
- che gli obiettivi da indicare nel Programma Triennale *“sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali”*;
- che le misure del Programma Triennale *“sono collegate, sotto l'indirizzo del Responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione”* e che *“a tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione”*;

RICHIAMATA la deliberazione CIVIT n. 50 del 4 luglio 2013 che ha fissato al 31/01/2014 il termine per l'adozione del Programma Triennale;

RITENUTO opportuno dare attuazione agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente con l'approvazione del Programma Triennale nei termini previsti;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 23.01.2014 con il quale ed in ottemperanza all'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n.33/2013, il Sindaco ha nominato Responsabile della Trasparenza del Comune di Stilo, il Sig. Francesco Sorgiovanni, Istruttore Direttivo;

VISTO il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 predisposto dal Responsabile individuato, che è stato predisposto secondo le *“Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016”* della CIVIT che forniscono le principali indicazioni per la redazione e l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

RITENUTA la propria competenza all'approvazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità atteso che la normativa stabilisce l'approvazione di detto programma da parte dell'organo politico amministrativo dell'ente;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica favorevolmente espresso dal Responsabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che il parere di regolarità contabile non è stato reso in quanto l'atto per sua natura non ha riflessi contabili;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il documento allegato (All. 1) “Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016”, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **DI TRASMETTERE** il presente atto ai Responsabili di Servizio per gli adempimenti di competenza e al Responsabile per la Prevenzione della corruzione;

3. **DI TRASMETTERE** il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 al Nucleo di Valutazione (OIV);

LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva votazione unanime favorevole, espressa nei modi e forme di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE, attesa l'urgenza di provvedere, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267/2000.